

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор  
ТОО «TS Development Shymkent»  
Калдыбаев М.С.



*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_ 2018г.



**SHYMKENT**  
**P L A Z A**

**ПРАВИЛА**  
**ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА «SHYMKENT PLAZA»**  
**ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ**





## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Правила ТРЦ** – настоящее руководство для Посетителей торгово – развлекательного центра «Shymkent Plaza» устанавливаемое Управляющей компанией в целях безопасной эксплуатации ТРЦ и безопасного присутствия на его территории Посетителей и иных лиц, включая, но, не ограничиваясь, антитеррористическую и противопожарную безопасность, в целях обеспечения прав и интересов Посетителей, Управляющей компании, Арендаторов и иных третьих лиц. Правила являются обязательными для применения и исполнения Посетителями (далее – Посетители) независимо от того, являются ли они гражданами РК, иностранными гражданами, лицами без гражданства. С правилами можно ознакомиться на стойке ресепшн ТРЦ, а также иным способом, определенным Управляющей компанией. Изменение Правил доводятся до сведения Посетителей в таком же порядке.

**ТРЦ** – Торгово – развлекательный центр «Shymkent Plaza» представляет собой совокупность объединенных общим обозначением объектов недвижимого и движимого имущества, расположенный по адресу: Республика Казахстан, г. Шымкент, пл. Аль-Фараби, 3/1.

**Автостоянка ТРЦ** – специально отведенная территория для парковки автомашин, состоящая из подземной и надземной парковки.

**Территория ТРЦ** – здание ТРЦ в целом, включая Помещение, Территории общего пользования, Автостоянку ТРЦ, а также прилегающую территорию ТРЦ.

**Служебные помещения** – все помещения, кроме арендуемой площади и территории общего пользования.

**Территория общего пользования** – часть площади здания ТРЦ, исключая Помещения Арендаторов, Служебные помещения, используемые для обслуживания ТРЦ, Фуд-корт.

**Фуд-корт** – часть Территории общего пользования, специально отведенная для обслуживания посетителей ТРЦ ресторанами быстрого питания, кофейнями и т.п.

**Управляющая компания** – юридическое лицо, Арендодатель, учрежденное в соответствии с действующим законодательством РК, обладающее правом оказания услуг по сервисному обслуживанию и управлению ТРЦ.

**Арендатор** - юридическое/физическое лицо, учрежденное в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, имеющее право на временное возмездное владение и пользование Помещением путем заключения Договора аренды с Арендодателем или Управляющей компанией (для промо-точек).

**Сотрудники Арендатора** – работники Арендатора, (физические, юридические лица), привлеченные Арендатором для выполнения каких-либо работ/оказания услуг.

**Сотрудники ТРЦ** – сотрудники Арендодателя/Управляющей Компании, и иные лица, обеспечивающие функционирование ТРЦ включая такие аспекты как управление ТРЦ, эксплуатация, техническое обслуживание, арендные отношения, маркетинг, финансовая часть.

**Охрана ТРЦ** – охранная организация, осуществляющая охрану Территории ТРЦ на основании договора охраны, заключенного с Управляющей компанией.

**Клининг ТРЦ** – клининговая организация, осуществляющая уборку Территории ТРЦ по договору оказания клининговых услуг, заключенному с Управляющей компанией.

**Рекламные материалы** – это совокупность печатных и информационных изданий, а также недорогие по стоимости предметы, носящие явно рекламный характер.



## **1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ТРЦ**

- 1.1. На Территории ТРЦ действует Законодательство РК, Правила ТРЦ. Управляющая компания, ее сотрудники, а также Посетители должны действовать в соответствии с ними, в том числе с соблюдением норм противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм, и других требований Законодательства РК.
- 1.2. Территория ТРЦ является частной собственностью, в связи с чем собственник ТРЦ самостоятельно с соблюдением принципов неприкосновенности частной собственности, свободы договора, добросовестности и диспозитивности определяет содержание Правил и условия присутствия на Территории ТРЦ Посетителей (ст.2, 8, 9, 188 ГК РК).
- 1.3. Фактом посещения ТРЦ Посетители соглашаются с Правилами в полном объеме, принимают их и обязуются их неукоснительно соблюдать. В случае несогласия полностью либо в какой-либо части с Правилами, с требованиями Администрации Посетитель должен отказаться от посещения ТРЦ (покинуть Территорию ТРЦ).
- 1.4. Поскольку Администрация не осуществляет деятельности по реализации товаров, работ, услуг Посетителям, на нее не распространяются положения о публичном договоре (ст.387 ГК РК). Предоставление доступа Посетителям в ТРЦ осуществляется собственником ТРЦ в порядке реализации им своих правомочий собственника и в целях приобретения Посетителями товаров (работ, услуг) у арендаторов ТРЦ и иных третьих лиц (магазины, пункты общественного питания и т.д.), осуществляющих свою деятельность в ТРЦ по договору с собственником ТРЦ. По просьбе Посетителя Администрация вправе оказывать Посетителю содействие в защите его прав и интересов в отношениях с указанными третьими лицами.
- 1.5. Ответственность за свои противоправные действия, либо бездействия на Территории ТРЦ Посетитель несёт лично, согласно Законодательства Республики Казахстан.
- 1.6. Всё сантехническое оборудование и фурнитура, установленные на Территории ТРЦ, не должны использоваться в каких-либо других целях, кроме их прямого назначения.
- 1.7. Лица, находящиеся на территории ТРЦ обязаны соблюдать правила этики и вежливости в отношении работников, посетителей ТРЦ.
- 1.8. Лица, находящиеся на территории ТРЦ, обязаны не допускать оскорблений в адрес сотрудников ТРЦ, Арендаторов и посетителей.
- 1.9. Категорически запрещается находиться на Территории ТРЦ в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.
- 1.10. Соблюдать на Территории ТРЦ санитарные, противопожарные нормы, правила эксплуатации электроприборов и электроустановок, технику безопасности, и нести ответственность за нарушение данных требований.
- 1.11. В случае нахождения утерянных документов, вещей, других предметов сообщить о находке сотрудникам Ресепшен или охране ТРЦ и сдать в установленном порядке найденную вещь представителям Управляющей компании.
- 1.12. В случае обнаружения:
  - а) потерянного ребенка сообщить об этом ближайшему дежурному сотруднику Службы безопасности (Охраны) ТРЦ, либо сотруднику Управляющей Компании и передать им ребенка.
  - б) больного, которому требуется срочная помощь, немедленно вызвать Скорую Помощь по телефону «103» или «112», а затем незамедлительно сообщить об этом Службе безопасности (Охране) ТРЦ, сотруднику Ресепшен или дежурному медицинскому работнику ТРЦ.
- 1.13. В случае возникновения конфликтной ситуации, включая кражи из магазинов, порчу имущества ТРЦ, Арендатора, кражи имущества посетителей ТРЦ, лица являющимися



свидетелями, обязаны вызвать Охрану ТРЦ или сообщить об этом в Службу безопасности ТРЦ.

- 1.14. Посетители за первичной медицинской помощью могут обратиться в медицинский пункт ТРЦ, (отмеченный на карте ТРЦ соответствующим знаком), находящийся на четвертом этаже ТРЦ, в районе расположения Ресторана. Медицинский пункт функционирует в режиме с 10.00 часов до 22.00 часов, ежедневно.

## **2. ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ**

### **ПОСЕТИТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- 2.1. Вмешиваться во внутренние дела сотрудников ТРЦ, арендаторов ТРЦ;
- 2.2. Создавать конфликтные ситуации, инициировать ссоры, драки, иные конфликты, принимать в них участие, проявлять агрессию к окружающим, совершать хулиганские действия;
- 2.3. Без согласования с Управляющей компанией проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные, пропагандистские мероприятия (включая, но не ограничиваясь, музыкальные и театральные выступления), распространять рекламную и иную информацию, осуществлять торговую или иную коммерческую деятельность;
- 2.4. Совершать какие-либо действия, подрывающие деловую репутацию ТРЦ;
- 2.5. Оскорблять, нарушать общественный порядок, проявлять неуважение, в том числе сопровождающееся грубой нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к сотрудникам Управляющей компании, арендаторов, а также посетителей ТРЦ;
- 2.6. Употреблять некурительные табачные изделия (табачные изделия, предназначенные для сосания, жевания или нюханья), плевать, курить табачные изделия, в том числе «электронные сигареты», «электронные кальяны» и иные устройства, имитирующие курение табачных изделий на Территории ТРЦ и на прилегающей территории, кроме специально отведенных для этого мест;
- 2.7. Употреблять спиртные напитки, в том числе и слабоалкогольные, за исключением заведений, имеющих лицензию на продажу алкоголя;
- 2.8. Приносить и хранить на Территорию ТРЦ какое-либо оружие, взрывчатые вещества, боеприпасы, радиоактивные или опасные материалы, а также любые другие предметы (материалы), которые могут быть опасны для здоровья людей или окружающей среды, включая горючие и взрывоопасные смеси, химические вещества, а также любые другие предметы, запрещенные Законодательством РК.
- 2.9. Создавать препятствия или заграждения, в том числе временного характера.
- 2.10. Проводить сборы пожертвований, митинги, религиозную и другую пропаганду, организовывать незаконные либо несанкционированные Управляющей компанией собрания, в том числе с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов, принимать в них участие;
- 2.11. Допускать нахождение, выгул животных на территории ТРЦ, в том числе на озелененных территориях ТРЦ;
- 2.12. Заезжать внутрь ТРЦ на велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах, другой роликовой и колесной технике, а также использовать данную технику в здании ТРЦ.
- 2.13. Устанавливать любые автоматы для продажи или раздачи каких-либо товаров;
- 2.14. Производить профессиональную фото-, видеосъемку любыми способами без предварительного согласия с администрацией ТРЦ;



- 2.15. Приходить в ТРЦ в грязном, неопрятном виде, находится в ТРЦ без одежды, или с внешним видом, выражающим неуважение к другим Посетителям, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность;
- 2.16. Спать в зоне расположения мягкой мебели ТРЦ;
- 2.17. Портить мебель (вставить на мягкую мебель ногами), иное имущество ТРЦ или третьих лиц, совершать любого рода незаконные посягательства на него;
- 2.18. Разбрасывать мусор в ТРЦ;
- 2.19. Оставлять надписи и рисунки на имуществе ТРЦ по всей территории;
- 2.20. Запрещено трогать, перемещать инвентарь, украшения, елочные игрушки, элементы декора ТРЦ, а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений, а также любое другое имущество ТРЦ, огражденное парфлексами (ограждающими элементами).
- 2.21. Сидеть на лестницах, полах, оградах и тротуарах;
- 2.22. Заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ внутри здания, а также на территории, прилегающей к зданию ТРЦ;
- 2.23. В целях обеспечения безопасности посетителей, а также в целях поддержания имиджа арендаторов и Управляющей Компании, посетителям запрещается на территории фудкорта и лобби ресторана «IMMIGRAND» употреблять еду, приобретенную не в ресторанах/пунктах быстрого питания, размещенных на территории фуд-корта ТРЦ. В противном случае Управляющая компания, Администрация ТРЦ и/или служба охраны ТРЦ вправе запретить нахождение посетителей на данной территории.
- 2.24. Заниматься бродяжничеством и/или попрошайничеством.

### **3. ЧАСЫ РАБОТЫ**

- 3.1. Часы работы ТРЦ с 10-00 до 03-00 ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 3.2. Магазины. Часы работы, установленные для всех магазинов, с 10-00 до 22-00 каждый день, включая выходные и праздничные дни.
- 3.3. Время работы магазинов может корректироваться при проведении Акций для Арендаторов и посетителей ТРЦ – «Ночь скидок».
- 3.4. Супермаркет. Часы работы с 09-00 до 23-00 ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 3.5. Фуд-корт. Часы работы с 10-00 до 00-00 ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 3.6. Рестораны с территорией обслуживания внутри Помещения. Часы работы с 09-00 до 03-00 (график работы утверждается по письменному запросу Арендатора) ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 3.7. Кинотеатр. Часы работы с 10-00 и до окончания последнего сеанса.
- 3.8. Детский развлекательный парк. Часы работы с 10-00 до 23-00 ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 3.9. Время Работы Входов/Выходов ТРЦ:
  - Центральный Вход/Выход ТРЦ со стороны площади (уровень 0,000) с 09-00 до 00-00,
  - Вход/Выход со стороны наземной парковки (уровень -7,200) с 09-00 до 00-00.

### **4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКИНГОМ ТРЦ**

- 4.1. Посетители ТРЦ могут оставлять свои автомобили на парковке, только на время пребывания



- в ТРЦ. Оставлять автомобили на парковке по иным причинам, кроме как для посещения ТРЦ запрещено.
- 4.2. Автомобили следует парковать между специально начерченными линиями. В случае нарушения правил парковки, ТРЦ имеет право вывезти автомобиль с территории парковки за счёт владельца данного автомобиля, с привлечением сотрудников полиции и эвакуатора.
  - 4.3. На территории парковки для посетителей и пешеходов сохраняют силу все Правила дорожного движения Республики Казахстан. Необходимо соблюдать скорость, обозначенную на указателях. Превышение допустимой скорости запрещено. Важно обращать внимание на все дорожные знаки и другие указатели, а также соблюдать все устные инструкции Администрации ТРЦ и Управляющей компании.
  - 4.4. В экстренных случаях, с целью предотвращения повреждения автомобилей, угрозы аварий, пожара, возгораний, повреждения имущества ТРЦ, возникновения угрозы террористических Актв и др., Администрация имеет право вывезти автомобиль с парковки, без уведомления об этом хозяина автомобиля, в том числе при помощи полиции и эвакуатора.
  - 4.5. На территории парковки запрещается лить воду или масло, ремонтировать или мыть (внутри/снаружи) любые средства передвижения. Также запрещено открывать капот с целью технического обслуживания и держать двигатель включенным более 5 мин.
  - 4.6. На территории парковки категорически запрещается раздавать или развешивать на автомобилях рекламу, объявления или листовки коммерческого характера и выполнять фотосъемку, видеосъемку и другие подобные действия.
  - 4.7. Посетители ТРЦ, допустившие нарушение настоящих Правил с причинением материального вреда имуществу ТРЦ, будут привлечены к ответственности с взысканием суммы ущерба в соответствии с Законодательством РК.
  - 4.8. В случае нанесения материального вреда имуществу третьих лиц во время нахождения на территории парковки, владельцы или пассажиры автотранспортного средства обязаны немедленно информировать о произошедшем охрану и Администрацию ТРЦ. Ни при каких условиях не покидать территорию парковки до момента урегулирования сложившихся обстоятельств.
  - 4.9. В случае совершения кражи или повреждения автомобилей, находящихся на территории парковки третьими лицами, владельцы автотранспортных средств обязаны незамедлительно сообщить о случившемся охране и Администрации ТРЦ и в уполномоченные органы Республики Казахстан и не покидать территорию парковки до приезда сотрудников ДВД г. Алматы
  - 4.10. Администрация ТРЦ, Управляющая компания и Служба эксплуатации паркинга не несёт ответственность за ущерб, причинённый автомобилю третьими лицами во время нахождения на парковке ТРЦ. Администрация ТРЦ не компенсирует и не принимает никаких жалоб за утери или причинённый автомобилю посетителя ущерб.
  - 4.11. Время парковки автотранспорта с 09:00 до 03:00 БЕСПЛАТНО.
  - 4.12. Время парковки автотранспорта с 03:00 до 09:00 и за каждые последующие сутки по 1 000 (одной тысячи) тенге. По способу оплаты посетителю необходимо обратиться в ресепшн ТРЦ.
  - 4.13. Автотранспорт оставленный на территории парковки ТРЦ в ночное время (с 03:00 до 09:00), а также больше чем на сутки без предупреждения посетителя в Администрацию ТРЦ будет блокироваться блокираторами колес. По снятию блокиратора колес обращаться в ресепшн ТРЦ.
  - 4.14. На территории парковки ведётся видеонаблюдение, фото и видеосъемка. Паркуя автотранспорт на территории ТРЦ, посетители ТРЦ выражают согласие на использование отснятого фото, видеоматериала, в котором имеются изображения посетителей и их автомобилей, по усмотрению Администрации ТРЦ (включая, но не ограничиваясь,



- размещением в средствах массовой информации, в собственных печатных изданиях и т.д.)
- 4.15. Водители пассажирских микроавтобусов для частных групп посетителей обязаны обратиться к сотруднику службы охраны или администрации для определения места парковки.
  - 4.16. Сотрудники службы охраны имеют право запретить передвижение на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах и другой колесной технике на территории паркинга.
  - 4.17. Запрещается употреблять некурительные табачные изделия (табачные изделия, предназначенные для сосания, жевания или нюханья), плевать, курить табачные изделия, в том числе «электронные сигареты», «электронные кальяны» и иные устройства, имитирующие курение табачных изделий на территории подземного и наземного паркинга, кроме специально отведенных для этого мест.
  - 4.18. Администрация ТРЦ не несет материальной ответственности за вещи и ценности, находящиеся в автотранспорте.
  - 4.19. Сотрудники службы безопасности ТРЦ имеют право останавливать, предупреждать и в некоторых случаях удалять с территории ТРЦ нарушителей любого из вышеуказанных правил. Нарушители могут также нести ответственность, согласно действующего Законодательства РК, а транспортные средства, припаркованные в неустановленном месте, будут эвакуированы за счет владельцев данных транспортных средств.
  - 4.20. На территории ТРЦ запрещено парковать велосипедный транспорт, кроме специально, отведенных для этого мест (велопарковки), расположенной на входной группе со стороны наземного паркинга (южная сторона) ТРЦ.
  - 4.21. При осуществлении парковки транспортных средств на местах парковки специально отведенных для инвалидов, водитель транспортного средства или лицо сопровождаемое им по требованию представителей Администрации ТРЦ обязан представить на ознакомление документы, выданные уполномоченными государственными органами, подтверждающий факт признания гражданина инвалидом, т.е. лицом, имеющим нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, увечьями (ранениями, травмами, контузиями), их последствиями, дефектами, которое приводит к ограничению жизнедеятельности и необходимости его социальной защиты. При этом, сотрудники ТРЦ/охраны, с целью ведения статистического учета, вправе снимать копии (фотографировать) с документов посетителей, подтверждающих факт признания гражданина инвалидом.
  - 4.22. На территории паркинга посетителям запрещается:**
    - 4.22.1. Допускать незаконное значительное превышение ограничения скорости движения транспортных средств (более чем на 5 км/ч), умышленно резкие ускорения, торможения, изменения направления их движения, повышенный шум от них (агрессивное вождение).
    - 4.22.2. Нарушать требования дорожных знаков, разметки, Правил дорожного движения.
    - 4.22.3. Парковать автотранспорт на проезжих частях, въездах и выездах, вне зон парковочных «карманов», возле дверей вспомогательных помещений, расположенных на территории, на местах для инвалидов в отсутствии соответствующего права, а также в любых других местах, кроме специально отведенных парковочных мест, обозначенных соответствующей разметкой.
    - 4.22.4. Допускать остановку, стоянку транспортного средства в нарушение дорожных знаков и разметки, в том числе под видом аварийных (с включением знака аварийной остановки) (в том числе высаживать и забирать пассажиров напротив входов в ТРЦ), иным образом создавать или провоцировать создание любых пробок (заторов), снижение пропускной способности территории, предназначенной для движения транспортных средств.



- 4.22.5. Проезд большегрузных машин, тракторов, больших автобусов для частных групп посетителей без согласования с администрацией ТРЦ.
- 4.22.6. Размещать на парковке грузовые автомобили с разрешенной максимальной массой 2,5т и/или занимающие больше одного парковочного места.
- 4.22.7. При пользовании тележками супермаркета - разгружать товар из тележек в автомобиль вне парковочного «Кармана», оставлять тележки на проезжих частях или загромождать ими парковочные места, перемещать тележки за пределы территории ТРЦ, допускать их неконтролируемое перемещение, причинение ими вреда транспортным средствам.
- 4.22.8. Оставлять автотранспорт на территории ТРЦ на ночь.
- 4.22.9. Производить ремонт и техническое обслуживание автомобилей, а также их помывку.
- 4.22.10. Допускать повреждение, разрушение дорожного покрытия, дорожных знаков, разметки, иного имущества на парковке.
- 4.22.11. Проведение коммерческих / рекламных, пропагандистских мероприятий без письменного разрешения администрации ТРЦ.
- 4.22.12. Сбор различного рода пожертвований, распространение листовок.
- 4.22.13. Использовать Парковку в целях, не связанных с движением, остановкой, стоянкой транспортных средств и движением пешеходов, в том числе для любого рода соревнований, гонок, собраний.
- 4.22.14. Распивать спиртные напитки и пиво;
- 4.22.15. Передвижение на роликовых коньках, скейтбордах, гироскутерах, велосипедах и т.п. по дорогам и местах стоянки машин, во избежание несчастных случаев.
- 4.23. Администрация вправе перекрывать движение и/или прекращать доступ к Автостоянке, отдельным ее частям в случае проведения каких-либо мероприятий или иной необходимости, а также устанавливать места, за пределами которых Автостоянка для определенных лиц (например, сотрудников, арендаторов ТРЦ) или категорий транспортных средств запрещена.

## **5. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭСКАЛАТОРОМ (ТРАВЛАТОРОМ), ЛИФТОМ**

### **5.1. Находясь на эскалаторе необходимо:**

- 5.1.1. Стоять справа, лицом по направлению движения, держась за поручень;
- 5.1.2. Быть внимательным при спуске с эскалатора (траволатора), готовиться к нему заранее и не задерживаться на выходе, поднимать сумки-тележки, и иные предметы, а также полы длинной одежды во избежание их попадания в движущееся полотно или под поручень эскалатора (траволатора). Следует с осторожностью пользоваться эскалатором (траволатором) на каблуках, поскольку возможно их защемление между элементами конструкции. Не допускать попадания в механизмы эскалаторов (траволаторов) шнурков и иных элементов обуви, одежды;
- 5.1.3. Детей до 7 лет рекомендуется держать на руках, детей до 14 лет следует держать за руку. Следить, чтобы их пальцы, руки, ноги, волосы, игрушки, пустышки, бутылочки, одежда, а также иные предметы, находящиеся в руках у ребенка и/или на нем, не попали на полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора (траволатора).
- 5.1.4. Внимательно следить, а также не оставлять детей без присмотра на эскалаторе (траволаторе) и/или возле него. Следить за тем, чтобы дети не попали в зазор между поручнями двух эскалаторов (траволаторов).





## **5.2. При использовании эскалатора (траволатора) запрещается:**

- 5.2.1. Любым образом касаться неподвижных частей эскалатора (траволатора).
  - 5.2.2. Ставить сумки, багаж, коляски, люльки, переноски, зонты, трости, игрушки, коляски, тару, посуду, а также любые иные предметы на ступени и/или поручни эскалатора (траволатора).
  - 5.2.3. Транспортировать тележки по эскалатору;
  - 5.2.4. Перевозить крупногабаритный груз
  - 5.2.5. Прижимать, касаться, засовывать голову, пальцы, руки, ноги, игрушки, одежду, а также любые иные предметы, в полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора (траволатора).
  - 5.2.6. Ложиться, садиться или облокачиваться на поручень эскалатора (траволатора).
  - 5.2.7. Сидеть на ступенях эскалатора и полотне траволатора.
  - 5.2.8. Оставлять детей без присмотра, перемещать коляски с детьми по эскалаторам
  - 5.2.9. Бежать, прыгать во время пользования эскалатором (траволатором).
  - 5.2.10. Двигаться на встречу движения эскалатора.
  - 5.2.11. Заступать за желтую ограничительную линию эскалатора (траволатора).
  - 5.2.12. Запрещается заходить и/или находится на эскалаторе (траволаторе) в резиновой, каучуковой, специализированной, нестандартной обуви;
  - 5.2.13. Пользоваться эскалатором находящегося в неподвижном состоянии; пользоваться неисправным эскалатором (траволатором);
- 5.3. В случае, если вы стали свидетелем несчастного случая на эскалаторе (траволаторе), необходимо остановить эскалатор (траволатор), нажав красную кнопку, расположенную внизу эскалатора (траволатора) и незамедлительно сообщить о произошедшем Управляющей Компании ТРЦ или Службе безопасности (Охране) ТРЦ. О всех случаях нарушения данных правил необходимо срочно сообщить Управляющей Компании ТРЦ.
- 5.4. Для перевозки ребенка в коляске на лифте, необходимо перед входом в кабину обязательно взять ребенка на руки, после чего везти за собой пустую коляску. При выходе из кабины вначале вывезите пустую коляску, а затем выходите сами с ребенком на руках.
- 5.5. При остановке кабины лифтового оборудования между этажами не пытайтесь самостоятельно выйти из нее. Нажмите кнопку «ВЫЗОВ» сообщите дежурному о случившемся и следуйте его указаниям.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 6.1. В случае причинения ущерба ТРЦ посетителями, путем уничтожения, порчи, хищения и т.п. имущества (Помещение, здание ТРЦ, оборудование и т.д.) и/или третьих лиц, посетитель возмещает все убытки, связанные с вышеперечисленными действиями.
- 6.2. В случае нарушения посетителями Правил, Администрация ТРЦ вправе удалить с территории ТРЦ лиц, нарушивших Правила ТРЦ.
- 6.3. Факт нарушения Правил ТРЦ фиксируется, путем составления сотрудниками Администрации соответствующего акта. В случае, если лицо ответственное за нарушение отказывается подписывать акт, Администрация ТРЦ вправе привлечь соответствующие государственные органы для регистрации и подтверждения факта нарушения Правил ТРЦ.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**



7.1. Администрация ТРЦ вправе вносить изменения и/или дополнения в Правила ТРЦ.